



EBSCOhost Research Databases



EBSCOhost Research Databases

راهنمای استفاده از پایگاه اطلاعاتی

EBSCO



EBSCOhost Research Databases



EBSCOhost Research Databases



EBSCOhost Research Databases

تهیه کننده: مهوش کلهر کارشناس

دانشگاه علوم پزشکی لرستان
کتابخانه دانشکده پرستاری بروجرد
پاییز 1399

معرفي پایگاه اطلاعاتي ابسکو EBSCO

EBSCO ناشر مجله نیست بلکه یکی از پیشتازان ارائه دهنده پایگاههای جستجوی آنلاین و کتاب الکترونیک برای دانشگاهها، کتابخانه های عمومی، بیمارستانها، مؤسسات درمانی، شرکتهای، مؤسسات دولتی و مدارس است که دسترسی آن را خریداری کرده اند. این پایگاه اسناد اطلاعاتی سایر ناشران را در یک جا جمع آوری کرده است. در این صورت دانشگاهها میتوانند به جای خریداری از این انتشارات، با خریداری این پایگاه اطلاعاتی، از مجموعه ی این انتشارات بهره مند گردند. این بانک اطلاعاتی بزرگترین بانک علمی چندمنظوره تمام متن دنیاست که اختصاصاً برای مؤسسات تحقیقاتی و دانشگاهها طراحی شده است

ادامه معرفی

پایگاه اطلاعاتی EBSCO دسترسی به اطلاعات بیش از 10000 هزار نشریه تمام متن به همراه خلاصه و نمایه بیش از 40000 هزار نشریه مختلف علمی در حوزه‌های علوم اجتماعی، علوم انسانی، آموزش و پرورش، کامپیوتر، مهندسی، تجارت و غیره را مهیا ساخته است. این بانک اطلاعاتی مقالات بیش از 600 نشریه ادواری، بعلاوه معرفی کتابها، گزارشها و گفتگو با صاحب نظران را در حوزه کتابداری و اطلاع رسانی از سال 1960 تاکنون را پوشش میدهد. این بانک شامل بیش از 500 نشریه در حوزه های آموزش و پرورش است که 165 نشریه آن تمام متن میباشد و پایگاه اطلاعاتی ابسکو حدود 201 بانک اطلاعاتی تولید کرده است، که در بین آنها بانکهای اطلاعاتی Premier Source Business و Premier Search Academic دارای اهمیت بیشتری بوده (البته از بین بانکهای خریداری شده توسط دانشگاههای ایرانی) که تعداد عناوین اسناد آنها (شامل ژورنال، مجلات، کتب و ...) به بیش از 11000 عنوان میرسد. این پایگاه قابلیت ارائه اطلاعات کتاب شناختی، چکیده، متن کامل، متن و تصویر را دارا هست.

پوشش موضوعي

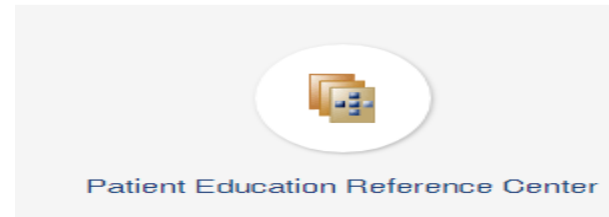
اين پاىگاه، زمينه هاى از قبيل علوم، اقتصاد، ارتباطات، علوم كامپيوتر، علوم فني و مهندسي، زبان شناسي، علوم انساني، علوم اجتماعي، حقوق، هنر، ادبيات، پزشكي، روان شناسي و علوم تربيتي و تكنولوجي و مديريت، آموزش و پرورش و غيره را پوشش ميدهد.

ورود به سایت

برای ورود به سایت EBSCOHOST به آدرس کتابخانه دیجیتال دانشگاه علوم پزشکی لرستان (<http://diglib.lums.ac.ir/>) مراجعه نمایید و در قسمت EBSCO logo لینک نمایید (توجه نمایید، فقط در صورتی که این پایگاه اطلاعاتی توسط یک دانشگاه یا موسسه پژوهشی خریداری شده باشد، امکان جستجو در آن وجود خواهد داشت).

جستجو در ابسکو:

در صفحه ای که باز میشود به قسمت Web EBSCOhost وارد شوید



پس از ورود، پایگاه مورد نظر خود و سپس کلید continue را انتخاب نمایید. در ادامه، بر اساس نیاز خود از یکی از سرویسهای جستجوی ساده یا پیشرفته بهره‌مند شوید.



EBSCOhost Research Databases

انتخاب چندین پایگاه اطلاعاتی

Continue

Select / deselect all

Dentistry & Oral Sciences Source

Dentistry & Oral Science Source covers all facets relating to the areas of dentistry including dental public health, epidemiology/pathology/surgery/radiology, orthodontology, pediatric dentistry, periodontology, and prosthodontics. The database

[Title List](#) [More Information](#)

CINAHL Complete

CINAHL®Complete is the world's most comprehensive source of full-text for nursing & allied health journals, providing authoritative full text for many of the most used journals in the *CINAHL* index, with no embargo. *CINAHL* health literature.


[Title List](#) [More Information](#)

MEDLINE Complete

بعد از وارد شدن به محیط جستجوی ابسکو، مشخص است که در کدام پایگاه هستید. برای انتخاب پایگاه های دیگر می توانید بر لینک Database Choose کلیک نموده، و نام پایگاه های مورد نظر را از فهرست انتخاب کنید. برای جستجو در بیش از یک پایگاه داده ای، بر مربع های سمت چپ نام هر پایگاه کلیک نموده تا انتخاب شوند. همچنین برای انتخاب یا لغو انتخاب تمام پایگاهها می توانید از all deselect / Select استفاده نمایید. برای ذخیره سازی پایگاه مورد انتخاب، روی OK کلیک نمایید.

برای انتخاب پایگاه های دیگر می توانید بر لینک Database Choose کلیک نموده، و نام پایگاه های مورد نظر را از فهرست انتخاب کنید

New Search Publications CINAHL Subject Headings Evidence-Based Care Sheets Quick Lessons More ▾ Sign In Folder Preferences Languages ▾ Help


 Searching: **CINAHL Complete** | [Choose Databases](#)

Select a Field (optional) ▾

AND ▾ Select a Field (optional) ▾ Clear ?

AND ▾ Select a Field (optional) ▾ + -

[Basic Search](#) [Advanced Search](#) [Search History](#)



Preference اگر روی گزینه Preferences از نوار آبی بالایی صفحه جستجو کلیک کنید می توان تنظیمات کلی Setting General را انجام داد که شامل موارد زیر است: تذکر: برای ذخیره تنظیمات شخصی حتماً بایستی دارای یک حساب کاربری شخصی باشید و در پایگاه ابسکو In Sign شوید.

General Settings **Preferences**

Language

Autocomplete search suggestions On Off

Run Smarttext On Off
Search when query returns no results

Result List Display

Format Standard
 Title Only
 Brief
 Detailed

Page layout Three Columns Two Columns Two Columns One Column

Image QuickView On Off [Hint](#)

Sort by Relevance Database Default

Results per page

Preference

اگر روی گزینه Preferences از نوار آبی بالای صفحه جستجو کلیک کنید می توان تنظیمات کلی (General Setting) را انجام داد که شامل موارد زیر است:

تذکر: برای ذخیره تنظیمات شخصی حتماً بایستی دارای یک حساب کاربری شخصی باشید و در پایگاه ابسکو **sign in**

شوید.

The screenshot displays the 'Preferences' page with the following settings:

- General Settings**
 - Language: English
 - Autocomplete search suggestions: On Off
 - Run Smarttext Search when query returns no results: On Off
- Result List Display**
 - Format: Standard Title Only Brief Detailed
 - Page layout: Three Columns Two Columns Two Columns One Column
 - Image QuickView: On Off [Hint](#)
 - Sort by: Relevance Database Default
 - Results per page: 20

General Settings

Autocomplete results suggestion با فعال شدن این قسمت پیشنهادات جستجوی خودکار شما ایجاد میگردد.

Run smarttext search when query returns no results

با فعال شدن این قسمت زمانی که با عدم نتیجه در جستجو روبرو شویم، قابلیت سیستم جستجوی هوشمند (SmartText) فعال میشود.

گزینه های دیگر برای انجام تنظیمات شامل موارد زیر است:

Display List Result : انتخاب نحوه نمایش نتایج جستجو

General Settings

Format انتخاب سطح نمایش جزئیات برای هر نتیجه

Image Quick View فعال یا غیر فعال کردن نمایش تصاویر به صورت Thumbnails؛

page per Results مشخص کردن اینکه چند نتیجه (یا رکورد) در هر صفحه نمایش داده شود؛
Page layout نحوه نمایش ستونها را در این قسمت میتوانید تغییر دهید.

Sort by شما میتوانید چگونگی ترتیب نمایش رکوردها در فهرست نتایج را معین کنید. (برای مثال بر اساس تاریخ، مولف، نام نشریه و غیره) چنانچه Default Database را انتخاب کنید، نتایج بر اساس پیشفرض پایگاه اسکو مرتب میشوند

Export, Save, mail-E, Print تنظیم کردن نحوه پرینت، ایمیل، ذخیره سازی و صدور نتایج؛ همچنین میتوانید این تنظیمات را در زمان پرینت، ایمیل، ذخیره سازی و صدور نتایج تغییر دهید:

Default Format تصمیم بر اینکه نتایج شما حاوی چقدر اطلاعات باشد.

General Settings

Abstract and Citation Standard Field Format
Detailed قرار دارد. شما میتوانید گزینه های زیر را انتخاب کنید:

Brief Citation مشخصات کتابشناختی مختصر

Brief Citation Abstract مشخصات کتابشناختی مختصر و چکیده

Detailed Citation and Abstract جزئیات مشخصات کتابشناختی و چکیده

Citation Format جهت استناد دهی و استفاده از الگوهای مختلف آن. از بین الگوهای موجود میتوانید گزینه مورد نظر را انتخاب کنید.

Customized Field Format استفاده از فرمت خاص شخصی سازی شده.

E-mail To ارسال ایمیل به افراد مختلف.

General Settings

E-mail انتخاب اینکه پیشفرض ایمیل را بر اساس

Rich Text متن دارای لینک های فعال) یا (Plain Text) متن ساده قرار دهید.

Export Settings صدور نتایج در فرمتی سازگار با نرم افزارهای مدیریت کتابشناختی و استناددهی مانند غیره

Save citations to file formatted for ProCite ,EndNote ,RefWorks انتخاب فرمت مدیریت کتابشناختی و استناددهی برای ذخیره به صورت یک فایل

General Settings

E-mail Format انتخاب اینکه پیش فرض ایمیل را بر اساس Rich Text متن داراي لینکهاي فعال یا PlainText (متن ساده) قرار دهید.

Export Settings: صدور نتایج در فرمتي سازگار با نرم افزارهاي مدیریت کتابشناختي و استناددهي مانند RefWorks, EndNote, ProCite و غیره.

Save citations to a file formatted for مدیریت کتابشناختي و استناددهي برای ذخیره به صورت يك فایل.

با کلیک بر روی زبان دلخواه در لیست، زبان مورد نظر خود را انتخاب کنید

Sign In Folder Preferences Languages Help



Subject Terms Cited References More Sign In Folder Preferences Languages Help

English Deutsch Español Ełnykó Français Italiano Magyar Polski Português Pycckий Türkçe العربية 簡體中文 繁體中文 日本語 한국어 Hrvatski Čeština Bahasa Indonesia עברית Română Slovensti Nederlands Svenska Dansk Norsk

Searching: Academic Search Premier
Enter any words to find books, journals, and more.
Search Options Basic Search

گزینه Help

Help با انتخاب گزینه Help امکان تعامل با مرکز پشتیبانی ابسکو وجود دارد. این پشتیبانی از طریق راهنماها، فیلم های آموزشی و تماس ها وجود دارد.

Sign In Folder Preferences Languages Help



subject

subject در این قسمت نیز تعدادی زمینه موضوعی پیشنهاد میشود. شما میتوانید يك یا چند مورد را انتخاب کنید. به این ترتیب کلیدواژه های جستجوی شما در ارتباط با زمینه های موضوعی انتخابی شما جستجو میشوند و نتایج به همین موارد محدود میشوند.



Database: CINAHL Complete [?](#)

[Basic Search](#) [Advanced Search](#) [Search History](#)

[CINAHL Subject Headings](#) [View Tutorials](#)

Term Begins With Term Contains Relevancy Ranked

Publications

Publications برای اطلاع از تعداد و عناوین ژورنالهای موجود در هر مجموعه از EBSCO باید در صفحه اصلی جستجو از نوار آبی بالای صفحه، گزینه Publication را انتخاب کنید. از منوی publications ابتدا باید حوزه موضوعی را انتخاب کرد.

The screenshot shows the EBSCOhost website interface. At the top, there is a blue navigation bar with links: "New Search", "Publications", "CINAHL Subject Headings", "Evidence-Based Care Sheets", "Quick Lessons", and "More". Below this is the EBSCOhost logo and a search bar containing "Searching: CINAHL Complete | Choose Databases". A green "Search" button is to the right of the search bar. Below the search bar are links for "Basic Search", "Advanced Search", and "Search History".

The main content area is titled "Publications". Below this, it says "Browsing: CINAHL Complete -- Publications". There is a search bar with a "Browse" button. Below the search bar are radio buttons for "Alphabetical" (selected), "By Subject & Description", and "Match Any Words".

Below the radio buttons is a "Page:" section with "Previous" and "Next" links, and a list of letters "ABCDEFGHIJKLMN OPQRSTUVWXYZ" with left and right arrow icons. Below this is a "Mark Items for Search" section with an "Add" button and a checkbox for "AAACN Viewpoint".

At the bottom, there are two lines of text: "Bibliographic Records:01/01/1996 to present" and "Full Text:01/01/2004 to present". Below these is a link for "PDF Full Text" with a PDF icon.

Publications

1- در صفحه Publication واژه مورد نظر خود را در کادر وارد کنید

2- نوع جستجو را با انتخاب یکی از گزینه های زیر مشخص کنید

جستجوی الفبایی (Alphabetical) ژورنالهایی را بازیابی میکند که عنوان آنها با کلیدواژه وارد شده شروع میشود و نتایج را بر اساس الفبایی عنوان کامل ژورنالها مرتب میکند.

جستجو با موضوع و توضیحات (By Subject & Description): با

استفاده از این گزینه کلیدواژه شما به طور همزمان در موضوع و

توضیحات مربوط به هر ژورنال جستجو میشود. در واقع با این گزینه

ژورنالهایی بازیابی میشوند که موضوع اصلی آنها شامل کلیدواژه وارد شده است.

Publications

Match Any Words با استفاده از این گزینه ژورنالهایی بازیابی میشوند که کلیدواژه مورد نظر در عنوان آنها وجود دارد.

3- روی گزینه Browse کنید

4- لیست نتایج را بررسی و سپس روی ژورنال مورد نظر خود کلیک کنید. صفحه جدیدی باز میشود.

5- صفحه باز شده به اطلاعات کامل کتابشناختی و در سمت راست صفحه به آرشیو تمام شمارههایی آن ژورنال دسترسی خواهید داشت.

Publications

6- اگر بر روی يك ژورنال کلیک نمایید در صفحه باز شده با استفاده از گزینه Search Within This Publication میتوانید جستجوی خود را فقط به همین ژورنال محدود کنید. برای انجام این کار روی این گزینه کلیک کنید. خواهید دید که استراتژی جستجو در این ژورنال به طور خودکار در کادر جستجو قرار می گیرد حال شما میتوانید کلیدواژه های خود را با آن ترکیب کنید و فقط درون این ژورنال به جستجو بپردازید.

6- اگر بر روی یک ژورنال کلیک نمایید در صفحه باز شده با استفاده از گزینه **Search Within This Publication** می‌توانید جستجوی خود را فقط به همین ژورنال محدود کنید.

New Search Publications CINAHL Subject Headings Evidence-Based Care Sheets Quick Lessons More ▾ Sign In Folder Preferences Languages



Database: CINAHL Complete -- Publications

[Back](#)

سازمان منابع
Resource Finder

Publications

[Previous Record](#) [Next Record](#)

[Search within this publication](#)

Publication Details For "AACN Advanced Critical Care"

Title: AACN Advanced Critical Care

ISSN: 1559-7768

Publisher Information: American Association of Critical-Care Nurses
101 Columbia
Aliso Viejo CA 92656-4109
United States of America

Title History: AACN Advanced Critical Care (2006 - present)

[AACN Clinical Issues: Advanced Practice in Acute & Critical Care \(1995 - 2006\)](#)

Changed to AACN Advanced Critical Care

Bibliographic Records: 02/01/1995 to present

Full Text: 10/01/2015 to present

Share

All Issues | [Current Title Only](#)

- + 2020
- + 2019
- + 2018
- + 2017
- + 2016
- + 2015
- + 2014
- + 2013
- + 2012
- + 2011
- + 2010
- + 2009

اگر مایلید چند ژورنال را به طور همزمان جستجو کنید مراحل زیر را دنبال کنید:

1. در لیست نتایج publication چک باکس يك يا چند ژورنال مورد نظر خود را تیک بزنید.

2. سپس روی گزینه Add کلیک کنید

3. ژورنالهایی که انتخاب کرده اید در کادر جستجو وارد خواهد شد. روی گزینه search کلیک کنید .

The screenshot shows the EBSCOhost search interface. At the top, there is a search bar with the EBSCOhost logo on the left and a 'Search' button on the right. Below the search bar are links for 'Basic Search', 'Advanced Search', and 'Search History'. The main content area is titled 'Publications' and shows 'Browsing: CINAHL Complete -- Publications'. There is a search input field with a 'Browse' button. Below the input field are radio buttons for 'Alphabetical' (selected), 'By Subject & Description', and 'Match Any Words'. A 'Page:' section shows 'Previous', 'Next', and a list of letters 'ABCDEFGHIJKLMN OPQRSTUVWXYZ'. Below this is a 'Mark Items for Search' section with an 'Add' button. A red arrow points to the 'Add' button. Below the 'Add' button are two publication entries, each with a checkbox and an RSS icon. The first entry is 'AAAGN Viewpoint' with bibliographic records from 01/01/1996 to Present and full text from 01/01/2004 to Present, including a PDF full text option. The second entry is 'AAC: Augmentative & Alternative Communication' with bibliographic records from 03/01/1995 to Present and full text from 03/01/2001 to Present (with a 18-month delay), including a PDF full text and HTML full text option.

Company Information

برای جستجوی اطلاعات شرکت در بالای صفحه روی
Company Information کلیک می‌کنیم. واژه مورد نظر
خود را در کادر جستجو وارد می‌کنیم. می‌توانید بخشی از نام
شرکت و یا همه آن را وارد نمایید. از قسمت Search
Modes and Expanders شما می‌توانید انواع بخصوص
جستجو از قبیل جستجوی هوشمند (SearchingSmartText)
را با توجه به نیاز خود انتخاب نمایید. همچنین می‌توانید با
محدود کننده های قسمت ،Limit your results نتایج به دست
آمده را اصلاح کنید.


Company Information

New Search Subjects Publications Company Information More Sig

EBSCOhost Searching: Company Information | [Choose Databases](#)

Company Name

Search Options


Search Modes and Expanders 

Search modes [?](#)

- Boolean/Phrase
- Find all my search terms
- Find any of my search terms
- SmartText Searching [Hint](#)

Apply equivalent subjects

Apply related words

Limit your results 

Executive Name

U.S. Company Type Public Private

Year Founded -


Revenue

- All
- Less than 500,000
- 500,000 to 1,000,000
- 1,000,001 to 5,000,000

Employee Number

- All
- Less than 50
- 51 to 100
- 100 to 500

Location Type Headquarters



اگر بر روی هر کدام از موارد پیدا شده کلیک کنید، جزئیات آن را میتوانید ملاحظه نمایید. در سمت راست می توانید چاپ، ذخیره، ایمیل Share و Export را انجام دهید.

Image

در نوار ابزار بالاي صفحه روي More كليك نماييد از منوي كشويي Image را انتخاب نماييد. عنوان مورد نظر را وارد كنيد. دقت نماييد، عنوان جستجو بايد يك كلمه در عنوان يا عنوان تصوير باشد. شما ميتوانيد از عملگرهاي منطقي براي جستجوي بيشتر استفاده كنيد. اگر بر روي كلمه جستجو كليك كنيد ليستي از تصاوير كوچك با شرح مختصري ظاهر ميشود. در اين قسمت دسترسي به بيش از 1 ميليون عكس مربوط به افراد، علوم طبيعي، مكان ها، تاريخ و پرچم ها، فراهم ميشود.

اگر روی تصویر و یا لینک عنوان مقالهای که تصویر از آن به دست آمده است کلیک کنید صفحه جدیدی قرار دارند. در میانه تصویر نیز اطلاعاتی در مورد عنوان مقاله ای که تصویر (Tools) باز میشود. در سمت راست ابزارها در آن وجود دارد، نویسنده و ژورنالی که مقاله در آن به چاپ رسیده است مشاهده میشود. به علاوه خود تصویر به همراه عنوان و توضیحات مربوط به آن نیز در این قسمت قابل مشاهده است.

New Search Publications CINAHL Subject Headings Evidence-Based Care Sheets Quick Lessons More ▾ Sign In Folder Preferences Languages ▾ Help

EBSCOhost Searching: **Image Quick View Collection** | Choose Databases

nursing ethics Search ?

Basic Search Advanced Search Search History ▶

◀ **Refine Results** Search Results: 1 - 10 of 2,734 Relevance ▾ Page Options ▾

Current Search ▾

Boolean/Phrase:


nursing ethics

Expanders

Apply equivalent subjects x

Image found in article:
New Nursing and Health Care Ethics book excellent resource for course adoption.

American Nurse, Nov/Dec2008, Vol. 40 Issue 6, p10-10, 1/2p, 1 Color Photograph, Database: Image Quick View Collection
Image Type: Color Photograph; found on p10



انتخاب پایگاه داده

در EBSCOhost قادر خواهید بود پایگاهی که می‌خواهید در آن جستجو نمایید را انتخاب کنید.

بر لینک Choose Database کلیک نموده و نام پایگاه را از فهرست انتخاب کنید (به عنوان مثال GreenFILE)

2- برای جستجو در بیش از یک پایگاه داده، بر مربع های سمت چپ نام هر پایگاه کلیک نموده تا انتخاب شوند.

همچنین برای انتخاب و یا لغو انتخاب تمام پایگاهها میتوانید از Select /deselect all استفاده نمایید

3- برای ذخیره سازی انتخابتان بر OK کنید.

براي مشاهده توضيحات همه پايگاه هاي موجود در دسترس شما، روي لينك Detailed View کلیک کنید.


صفحه نمايش پايگاه داده هاي انتخاب شده نمايش داده مي شود. و يا نشانگر ماوس را بر لوگوي سمت راست هر پايگاه نگه داريد. توضيحي مختصر درباره آن نمايش داده ميشود.

انواع جستجو در EBSCOhost

دو مدل جستجو Basic Search و Advanced Search در ابسکو وجود دارد که در ادامه، هر يك از مدلها به همراه نحوه کاربرد آنها معرفی شده است.

Basic Search

New Search Publications CINAHL Subject Headings Evidence-Based Care Sheets Quick Lessons More ▾ Sign In Folder Preferences Languages ▾ Help

EBSCOhost Searching: **CINAHL Complete** | [Choose Databases](#) 

Select a Field (optional) ▾

AND ▾ Select a Field (optional) ▾

AND ▾ Select a Field (optional) ▾

[Basic Search](#) [Advanced Search](#) [Search History](#)

Search Options

Search Modes and Expanders

Search modes ?

Boolean/Phrase

Find all my search terms

Find any of my search terms

SmartText Searching [Hint](#)

Apply related words

Also search within the full text of the articles

Apply equivalent subjects

:Basic Search

- 1 کلید واژه مورد نظر را در کادر جستجو تایپ کنید.
- 2 برای محدود کردن جستجو روی گزینه search option کلیک کنید.
- 3- با توجه به توضیحات زیر در مورد Limit your results و Search Options تنظیمات دلخواه خود را انجام دهید و در آخر روی گزینه Search کلیک کنید.

Search Options

Search Options

Reset

Search Modes and Expanders

Search modes [?](#)

- Boolean/Phrase
- Find all my search terms
- Find any of my search terms
- SmartText Searching [Hint](#)

Apply related words

Also search within the full text of the articles

Apply equivalent subjects

Limit your results

Full Text

Abstract Available

Author

English Language

Research Article

References Available

Published Date

Month Year: — Month Year:

Publication

Peer Reviewed

Exclude Pre-CINAHL

Basic Search: Search Options

Find any of my search terms مانند عملگر OR عمل میکند و بدون نیاز به تایپ آن، خود به خود این عملگر را در بین کلیدواژهها اعمال میکند.

SmartText Searching با انتخاب این گزینه، سیستم جستجوی هوشمند را فعال میکند. سیستم جستجوی هوشمند در مواردی که نمی دانید چه کلیدواژه هایی شما را به مطلب مورد نظرتان میرساند به شما کمک میکند. برای مثال میتوانید مسئله ای را که در ذهن دارید به زبان ساده و بصورت یک سؤال در کادر جستجو وارد کنید؛ یا اگر متنی را در جایی خوانده اید و اکنون مایلید مطالبی مشابه همان را بازیابی کنید میتوانید یک پاراگراف یا یک صفحه (تا 5000 کاراکتر) از آن مطلب را عیناً در کادر جستجو وارد کنید. این پایگاه به صورت هوشمند با اتکاء بر اصطلاحنامه های Search به این ترتیب پس از کلیک روی گزینه تخصصی، کلیدواژه های اصلی را از متن تایپ شده استخراج میکند و مدارکی را که مرتبط با آن تشخیص میدهد، بازیابی میکند.

Apply related words با انتخاب این گزینه نه تنها کلیدواژه های وارد شده در کادر جستجو، بلکه کلیدواژه هایی که به لحاظ مفهومی مرتبط با آنها هستند نیز جستجو میشوند.

Basic Search: Search Options

Also search within the full text of the articles
این گزینه، کلیدواژه‌ها نه تنها در اطلاعات کتابشناختی هر مدرک
(مانند عنوان، نام نویسنده، چکیده و غیره) جستجو میشوند بلکه در
متن و بدنه اصلی مقالات نیز مورد جستجو قرار میگیرند.

Limit your results: با کمک گزینه‌های موجود در این قسمت
میتوانید نتایج جستجوی خود را به موارد خاصی محدود کنید. به
این گزینه‌ها و کاربرد هر یک در زیر اشاره شده است.

نکته: برخی از این موارد در Basic Search تعبیه شده‌اند و برخی
دیگر در Advanced Search مواردی که صرفاً در Advanced
Search قابل دسترسی می‌باشند با علامت * مشخص شده‌اند.

Basic Search:Search Options

Full Text: جستجو را به مقالات و مدارك تمام متن محدود میکند.

Scholarly (Peer Reviewed) Journals جستجو را به مقالات ژورنالهاي Peer Reviewed باز بینی شده محدود میکند.

Published Date ميتوانيد جستجوي خود را با كمك اين گزینه به يك بازه زماني دلخواه محدود کنید.

Basic Search:Search Options

Publication: اگر مایلید جستجوی شما فقط در بین مقالات يك ژورنال خاص انجام شود، عنوان آن ژورنال را به دقت و بطور کامل در این کادر وارد کنید. به این ترتیب جستجوی شما به مقالات همان ژورنال محدود میشود.

Document Type: در این قسمت نوع مدارك مورد نیاز خود را تعیین کنید تا جستجو را به همانها محدود کند. مثلاً تعیین میکنید که مدارك از نوع اطلاعات کتابشناختی باشد یا زندگینامه‌ای یا گزارش و غیره

Basic Search: Search Options

Publication Type در این قسمت جستجو می تواند بر اساس تمایل شما به گاهنامه ها، روزنامه ها، کتاب ها، گزارش های آموزشی و گزارشهای بهداشتی محدود شوند.

Number of Pages تعداد صفحات مقالات مورد نظر را با کمک این گزینه می توان بر اساس نیاز تعیین کرد

Reference Availabale برای مثال اگر در موضوع **Education** جستجوی خود را انجام دهید کلیه مقالات مرتبط با این موضوع بازیابی خواهند شد. با انتخاب این گزینه در زیر **تک تک** مقالات بازیابی شده، نشان داده خواهد شد یعنی لیست منابعی که از این مقاله خاص استفاده کردند یا به " **cited reference**" عبارتی دیگر این مقاله را مورد استناد قرار داده اند قابل مشاهده خواهد بود.

Basic Search:Search Options

Languages با كمك اين گزينه ميتوانيد جستجو را در ميان مدارك موجود به يك يا چند زبان خاص و كليد موس بطور همزمان استفاده كنيد. محدود كنيد. براي انتخاب چند زبان از كليد Ctrl و كليد موس بطور همزمان استفاده كنيد.

Cover Story: با كمك اين گزينه مي توانيد جستجو را به مقالاتي كه به دليل مهم بودن، اطلاعاتي از آنها در جلد مجله ها نيز منتشر شده است، محدود كرد.

Basic Search:Search Options

PDF Full Text با استفاده از این گزینه، مقالاتی بازیابی می شوند که تمام متن آنها به صورت فایل PDF قابل دسترسی می باشند.

Image Quick View در برخی مقالات اِبسکو این امکان وجود دارد که تصاویر درون متن مقاله به طور مجزا (خارج از فرمت pdf) قابل نمایش و استفاده است. بطوریکه بدون ذخیره اصل مقاله میتوان مستقیماً از تصاویر موجود در آن استفاده کرد. با انتخاب گزینه Image Quick View در واقع جستجوی شما به اینگونه مقالات محدود می شود.

Image Quick View Types با استفاده از گزینههای این بخش میتوانید جستجوی خود را به مقالاتی که دارای نوع خاصی از تصاویر (مانند تصویر رنگی یا سیاه و سفید، جدول، نمودار و غیره) هستند محدود کنید.

جستجوی پیشرفته: Advance search

در این قسمت انجام جستجو به صورت خاصتر امکان پذیر است. به جای یک کادر، چندین کادر جستجو در اختیار دارید؛ میتوانید کلیدواژه‌های موجود در هر کادر را در زمینه مشخصی جستجو کنید.

1- بر روی گزینه Advance search کلیک کنید

2- واژه مورد نظر خود را در کادر جستجو تایپ کنید

Advance search

3- گزینه ی مورد نظر خود را در قسمت Select a Field انتخاب کنید (مثلاً عنوان، موضوع، نویسندگان و غیره)

4- کلیدواژه های بعدی خود را در صورت وجود در کادرهای بعدی وارد کنید.

5- با استفاده از منوی کشویی موجود و با توجه به نیاز اطلاعاتی خود یکی از عملگرهای منطقی AND, OR, NOT را برای ترکیب کادرهای جستجو انتخاب کنید.

Advance search

6-گزینه های Limit your results و Search options را بر اساس توضیحاتی که در قسمت قبل داده شد بکار ببرید.

7- علامت "+" Add Row است که برای اضافه کردن یک ردیف انتخاب کنید. برای حذف هر ردیف از "_" که علامت remove row است استفاده کنید.

8- بر روی Search در انتهای صفحه کلیک نمایید. نتایج نمایش داده خواهد شد.

جستجوی بهتر

کلمات بی اثر (Stop Words): برخی از واژه ها نظیر Been ،However یا Sol در جستجوی بی اثر تلقی میشوند. یعنی در جستجوی نادیده گرفته میشوند. بهکار بردن کلمات بی اثر در مقالات بسیار رایج است. بنابراین EBSCOhost با نادیده گرفتن این کلمات دقت بیشتری به جستجو میبخشد.

EBSCOhost کلمات بی اثری از قبیل After یا Of ،For را نیز نادیده میگیرد و به جای آن هر حرف اضافه ای را پیدا میکند. برای مثال اگر Company of America را وارد کنید EBSCOhost ممکن است Company for America یا ، Company in America ، Company of America را پیدا کند.

کلمه ي بي اثر or مي تواند با هر واژه ديگري جايزين شده باشد . مثلا اگر Sink "or" Swim را جستجو کنید نتايج مي تواند شامل Sink don't Swim باشد.

اگر دو کلمه بي اثر را جستجو کنید EBSCOhost تمامي کلمات را به جاي کلمات بي اثر جستجو مي کند. مثلا اگر عبارت Company of the America را جستجو نماييد EBSCOhost تمامي کلمات جايزين اين دو کلمه را پيدا کند.

استفاده از گیومه

اگر عبارتی بین دو گیومه قرار گیرد، دقیقاً عبارت مورد نظر جستجو میشود. برای مثال اگر Brain Injury را بدون گیومه بکار برید تمام مدارکی که هم شامل واژه Brain هستند و هم شامل واژه Injury جستجو میشوند یعنی مدارکی که در آنها این دو واژه بصورت عبارت و دقیقاً کنار هم نیامده باشند هم بازیابی میشوند. در حالیکه اگر "Brain Injury" به این صورت داخل گیومه قرار بگیرد، تنها مدارکی جستجو میشوند که در آنها حد اقل یکبار این دو واژه در کنار هم و به صورت عبارت آمده باشند.

اگر عملگرهای منطقی (AND, OR, NOT) همراه با عبارتی داخل گیومه قرار گیرند اپراتور آنها را به عنوان بخشی از یک عبارت تلقی خواهد کرد نه به عنوان یک عملگر منطقی.

استفاده از نشانه هاي نقطه گذاري

- اگر کلماتي را همراه با علايم نقطه گذاري وارد کنید EBSCOhost هر دو نمونه با علايم و بدون علايم راجستجو خواهد کرد. مثلا اگر عبارت Television: Talk Show را وارد کنید نتايج در بر گیرنده TelTelevision Talk Show و Showevision Talk- مي باشد که اگر مترادفات (Apply Related Words) در تنظیمات فعال باشد TV Talk Show هم يکي از نتايج خواهد بود.

اگر کلمات بصورت خط تیره مورد جستجو قرار
گیرند EBSCOhost هر دو نمونه را جستجو می کند. مثلاً اگر
واژه Coca-Cola را جستجو کنید هر دو شکل Coca-Cola و
Coca Cola بازیابی خواهد شد.

اگر برای موضوعی جستجو می کنید که در آخر عبارت آن
علامت سوال قرار دارد باید علامت سوال را از
آن حذف کنید.

(Proximity Search) جستجوی کلمات نزدیک به هم

عملگرهایی هستند که از ترکیب یک حرف (N یا W) و یک شماره به وجود می‌آیند. این عملگرها بین دو واژه‌هایی که باید جستجو شوند قرار می‌گیرند و شماره، نشان دهنده تعداد کلماتی است که میتواند مابین این دو واژه موجود باشد. مانند:

(N Near Operator) زمانی که N5 را بین دو واژه قرار میدهیم، متنی را جستجو می‌کند که در آن دو واژه بدون توجه به ترتیب قرار گرفتشان و در فاصله ای کمتر از 5 کلمه از یکدیگر وجود داشته باشند.

مثلا : وقتي عبارت Tax N5 Reform را وارد كنيم نتايج جستجو ميتواند حاوي Tax Reform باشد همانطور كه ميتواند حاوي Reform of Income Tax باشد

Within Operator (W)–W8 متني را جستجو مي كند كه در آن دو واژه به ترتيبي كه مورد جستجو قرار گرفته اند وجود داشته باشند و فاصله ي بين شان در متن كمتر از 8 كلمه باشد.

مثلا وقتي که عبارت Tax W8 Reform را وارد مي کنيم Tax Reform در نتايج هست ولي Tax Reform of Income در نتايج نخواهد بود.

نکته: اين عملگرها وقتي که پرانتزها جدا از واژه هاي مورد نظر باشند عمل نمي کنند. براي مثال :

جستجوي عبارت Tax OR Tariff) N5 Reform) به نتيجه ای نخواهد رسيد. بايد از عبارت زیر استفاده کنید

OR (Tariff N5 Reform)(Tax N5 Reform)

نمادهای جایگزین شونده حروف و کاراکتر عام (Wildcard and Truncation Symbols)

از این نمادها هنگامی استفاده میشود که حروف نامشخص، چندین هجی و پایان گوناگون وجود داشته باشد. البته هیچکدام از این دو در اول کلمه قرار گرفته نمیشوند.

نمادهای جایگزین شونده حروف:

نماینده این نماد علامت سوال (?) است. برای استفاده از نماد (?)، کلمه مورد نظر را نوشته و به جای کاراکتر نامشخص علامت سوال قرار دهید. در این حالت EBSCOhost به جستجوی حروف مناسب به جای علامت سوال می پردازد. به عنوان مثال اگر ?tne تایپ شده باشد، به جستجوی مقاله هایی می پردازد که در آنها کلمات neat، nest و next باشد و به دنبال کلمه ای که در آن net قرار گرفته باشد نمیگردد.

برای استفاده از نماد # کلمه مورد نظر را وارد کرده سپس در جایی از کلمه که در املاي صحیح آن تردید دارید علامت # را اضافه کنید. مثلاً با تایپ کردن `color#r` جستجو شامل نتایجی است که در آن `colour` یا `color` وجود دارد.

کاراکتر عام: این کار با استفاده از یک علامت * صورت می گیرد. برای استفاده از آن باید ریشه کلمه را نوشته و در پایان آن علامت * را جایگزین کرد.

برای مثال وقتی `*comput` را تایپ کنیم واژه های `computing` و `computer` جستجو میشوند.

توجه: از علامت * میتوان در بین کلمات يك عبارت نیز استفاده کرد. به عنوان مثال تایپ عبارت * dream * midsummer منجر به جستجوی midsummer night's dream میشود.

جستجوی کلمات مفرد و جمع. به منظور جامع بودن نتایج جستجو، ممکن است هر دو گونه مفرد و جمع واژه های مورد جستجو، در نتایج آمده باشد.

جستجو برای کلمات مفرد، جمع و ضمائر ملکی. هنگامی که يك کلمه مفرد مورد جستجو قرار گیرد، گونه جمع و ملکی آن نیز جستجو خواهد شد. اما اگر کلمه داخل گیومه قرار گیرد گونه جمع و ملکی آن جستجو نخواهد را بدون وجود گیومه جستجو کنید نتایج به صورت زیر خواهد بود: Alley Cat شد. برای مثال اگر عبارت

Alley Cat, Alley Cat's, Alley Cats, Alley's Cat, Alley's Cat's,
Alley's Cats, alleys Cat, Alleys Cat's, Alleys Cats

اگر يك واژه را به صورت جمع جستجو کنیم موتور جستجو آن واژه را به طور خودکار در حالت مفرد جستجو نخواهد کرد.

امکانات پس از جستجو

پس از جستجو روی عنوان مورد نظر کلیک کنید پنجره ای باز میشود که موارد زیر را شامل میشود:
در سمت راست:

: صفحه اطلاعات کتابشناختی است.



: با کلیک روی این گزینه می توانید متن کامل مقاله را با فرمت PDF دریافت کنید.



: هنگامی که لینک Find Similar Results در ستون سمت چپ موجود باشد روی آن

Find Similar Results
using SmartText Searching.

کلیک کنید تا جستجوی SmartText برای مقالات مرتبط فعال شود. به این ترتیب به مقالات

بیشتری که با مقاله حاضر مرتبط هستند دست خواهید یافت.

در قسمت وسط صفحه اطلاعات کامل کتابشناختی مقاله مورد نظر قرار گرفته است. چکیده مقاله و سرعنوان های موضوعی مرتبط نیز فهرست شده اند. این سرعنوانها بصورت لینک هستند و اگر روی هر کدام از آنها کلیک کنید، به عنوان يك کلیدواژه در نظر گرفته میشود و مورد جستجو قرار میگیرد. ضمناً نام نویسندگان نیز در صورتیکه مقاله های دیگری هم از آنها در این پایگاه موجود باشد به صورت لینک میباشد. با کلیک بر روی نام هر نویسنده به سایر مقالات آن فرد در این پایگاه دست خواهید یافت.



[Detailed Record](#)



[MARC Record](#)




[PDF Full Text](#)

Related Information


[Table of Contents](#)


[Find Similar Results
using SmartText Searching.](#)

در سمت چپ به نوار ابزار دسترسی دارید:


با کلیک روی این گزینه، مقاله پیش روی شما به پوشه شخصی تان در EBSCO منتقل  Add to folder

می شود. برای استفاده از این گزینه لازم است ابتدا در پایگاه ثبت نام کرده و نام کاربری و کلمه عبور ویژه خود را دریافت کنید.


می توانید از اطلاعات کتابشناختی مندرج در همین صفحه پرینت بگیرید.  Print

از طریق این گزینه بسکو به شما امکان می دهد که علاوه بر اطلاعات کتابشناختی موجود  E-mail

در این صفحه متن کامل مقاله را با فرمت PDF به صورت Attached File به یک یا چند آدرس ایمیل ارسال کنید

با استفاده از این گزینه می توانید اطلاعات کتابشناختی صفحه جاری را در حافظه سیستم  Save

خود و یا یک حافظه جانبی ذخیره کنید.

با کلیک روی این صفحه پنجره ای باز می شود که شامل نحوه استناد به مقاله حاضر  Cite

است (البته با چندین الگوی مختلف و استاندارد). چنانچه در کار پژوهشی و یا مقاله خود از این مقاله استفاده کرده اید کافی است بر اساس نیاز خود یکی از الگوها را انتخاب کنید و فقط با یک کپی و پیست، آن را در قسمت فهرست منابع و مأخذ مقاله خود قرار دهید.



با این گزینه می‌توانید اطلاعات کتابشناختی مقاله را به یکی از نرم‌افزارهای Reference

Manager مثل EndNote منتقل کنید.

Export Manager

Save

E-mail

Number of items to be saved: 1

Save citations to a file formatted for:

- Direct Export in RIS Format (e.g. CITAVI, EasyBib, EndNote, ProCite, Reference Manager, Zotero)
- Generic bibliographic management software
- Citations in XML format
- Citations in BibTeX format
- Citations in MARC21 format
- Direct Export to RefWorks
- Direct Export to **EndNote** Web
- Direct Export to EasyBib
- Download CSV

یکی از ابزارها
را انتخاب نمایید.

Save

Cancel




: می توانید به مقاله مورد نظر یک یادداشت خصوصی اضافه کنید و آن را در پوشه



شخصی خود ذخیره کنید. کافی است روی این گزینه کلیک کنید و گزینه را انتخاب نمایید. برای استفاده از این ابزار لازم است در پایگاه ثبت نام کنید و یک حساب کاربری شخصی داشته باشید.

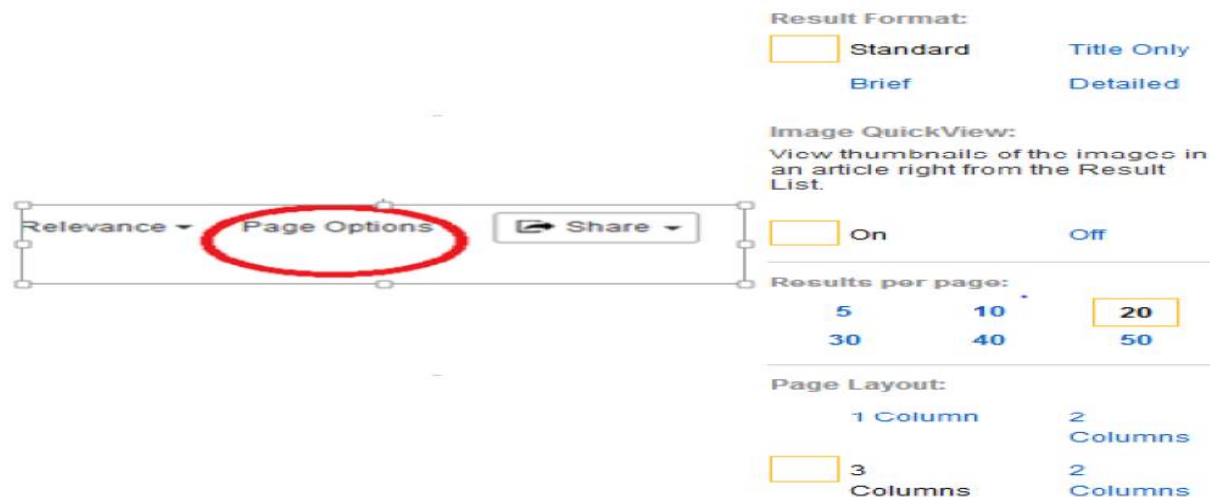


: با کلیک روی این گزینه کادر کوچکی حاوی لینک مستقیم صفحه جاری باز می شود. آن را کپی کرده و در جایی ذخیره کنید. در مراجعه بعدی خود به پایگاه اگر مایلید بدون طی مراحل انجام شده یکبار به همین صفحه وارد شوید کافی است پس از اتصال به پایگاه ابسکو، این آدرس (URL) را در بروزر وارد کنید. به این ترتیب مستقیماً وارد همین صفحه خواهید شد.

با کلیک روی این گزینه فهرستی از سایر وبسایت‌های مهم و عمومی نمایان می‌شود. با انتخاب  Share

هر یک از وبسایت‌هایی که در آن دارای حساب کاربری هستید، می‌توانید پس از وارد کردن نام کاربری و کلمه عبور وارد آن شوید و این صفحه را در آنجا به اشتراک بگذارید. این نوع Share کردن در واقع تحت وب است نه تحت سیستم و هر زمان شما در آن سایت خاص باشید می‌توانید از طریق فهرست Share آن به اطلاعات این صفحه نیز دسترسی داشته باشید. مزیت تحت وب بودن Share نسبت به تحت سیستم بودن در این است که اگر به جای محیط دانشگاه از منزل یا هر مکان دیگری، با هر سیستمی به اینترنت متصل باشید می‌توانید به صفحات Share شده دسترسی داشته باشید و دیگر محدود به یک سیستم (کامپیوتر) خاص نخواهید بود.

پس از جستجو مقالات بازبایی شده می‌توانید به وسیله Page Options تنظیمات صفحه را انجام دهید.



The image shows a search results interface with several settings. At the top, there are two radio buttons for 'Result Format': 'Standard' (selected) and 'Brief', and two radio buttons for 'Image QuickView': 'On' (selected) and 'Off'. Below this is a 'Results per page:' section with a grid of radio buttons: 5, 10, 20 (selected), 30, 40, and 50. At the bottom, there is a 'Page Layout:' section with radio buttons for '1 Column', '2 Columns', '3 Columns', and '2 Columns'.

Result Format:

Standard Brief

Title Only Detailed

Image QuickView:

View thumbnails of the images in an article right from the Result List.

On Off

Results per page:

<input type="radio"/> 5	<input type="radio"/> 10	<input checked="" type="radio"/> 20
<input type="radio"/> 30	<input type="radio"/> 40	<input type="radio"/> 50

Page Layout:

1 Column 2 Columns

3 Columns 2 Columns

۱۰- از Share برای ذخیره در پوشه و اشتراک گذاری هایی مثل فیس بوک استفاده کنید.

۱۱- نتایج جستجو را می توان به فرمت های PDF، HTML، EPUB مشاهده کرد. اگر گزینه Most Relevant

Pages From This eBook را در کتابها داشته باشد می توانید بیشترین صفحات مرتبط با جستجوی خود را

بینید و اگر گزینه Table of Contents را داشته باشد به فهرست مندرجات و فهرست جداول دسترسی پیدا می کنید.

نکته: در فرمت HTML امکان شنیدن هم وجود دارد.



PDF Full Text



EPUB Full Text



HTML Full Text



Table of Contents



Most Relevant Pages From This eBook

چگونه يك فرایند جستجو را ذخیره کنیم؟

آشنا شدیم بد نیست بدانیم چگونه میتوان يك فرایند جستجو EBSCO حال که با انواع مدلهاي جستجو در به شما این امکان را میدهد که جستجوهاي انجام شده را تا هر زمان که دلخواهتان EBSCO را ذخیره کرد. پایگاه باشد ذخیره کنید. این امکان موجب میشود در مراجعات بعدي خود به پایگاه که احتمالاً کوردهاي بیشتر و جدیدتری به پایگاه اضافه شده است، نیاز نباشد مجدداً فرایند جستجو (شامل کلیدواژه ها، عملگرها، گسترش دهنده ها و محدودکننده ها) در يك موضوع خاص را تکرار کنید؛ بلکه تنها با يك کلیک روي جستجوي ذخیره شده، دوباره آن را راه اندازي کرده و نتایج را بر اساس آخرین بروزرسانی پایگاه مشاهده کنید. در زیر مراحل انجام این کار بیان شده است:

جستجوي دلخواهتان را با تيك زدن در چك باکس کنار آن انتخاب کنید.

. روی گزینه Save Searches / Alerts که در تصویر با
قرمز مشخص شده است کلیک کنید در آخر روی گزینه Save
کلیک کنید تا جستجو در فضای شخصی شما ذخیره شود. (دقت
داشته باشید که برای استفاده از این امکان، باید در این
مجموعه ثبت نام کرده باشید و با نام کاربری و رمز عبور
خود وارد شوید)

[Print Search History](#)

[Retrieve Searches](#)

[Retrieve Alerts](#)

[Save Searches / Alerts](#)

Select / deselect all

Search with AND

Search with OR

Delete Searches


Refine Search

در سمت راست نتایج را مشاهده میکنید و در سمت چپ ستونی شامل تعدادی گزینه در اختیار دارید که به شما در مدیریت نتایج بازیابی شده و نزدیک شدن به نتایج مورد نظرتان کمک میکند. لیست نتایج شامل مشخصات زیر میباشد :

- عنوان مدرک بازیابی شده که به صورت لینک ظاهر میشود. نشانگر ماوس را روی آیکون Preview قرار دهید تا بتوانید چکیده مقاله را مشاهده کنید.

- نام نویسنده یا نویسندگان و اطلاعات منبعی که مدرک از آن بازیابی شده است (مثلاً عنوان، شماره و دوره ژورنالی که مقاله مربوطه از آن بازیابی شده است).

- یک توضیح مختصر در مورد مدرک و مطالبی که در آن نوشته شده است، موضوعات و کلیدواژه های اختصاص یافته به مدرک و در آخر نیز نام پایگاهی که مدرک از آن بازیابی شده است.

Add to Folder برای ذخیره کردن مقاله در پوشه شخصی به کار میرود. این امکان با علامت  Add to folder نشان داده میشود

Limit To

- Full Text
- References Available
- Scholarly (Peer Reviewed) Journals

1873 Publication Date 2019

محدود کننده‌ها، نتایج جستجو را محدود می‌کنند. رایج‌ترین محدود کننده‌هایی که زیر گزینه Refine Search دیده می‌شوند عبارتند از:

Full Text: با کلیک کردن بر این گزینه نتایج محدود می‌شود به مقالاتی که متن کامل آنها وجود دارد.

Peer Reviewed: نتایج محدود می‌شود به مقالاتی که ویژگی Peer Reviewed را دارا باشند.

مجله‌های Peer Reviewed منبعی هستند که تنهای دارای مقالاتی باشند که بازنگری شده یا صلاحیت آنها توسط افراد متخصص تایید شده باشد.

Publication Date: با این گزینه می‌توان مقالاتی که در تاریخ خاصی منتشر شده را جستجو کرد.

نکته: با انتخاب گزینه Show More می‌توان به محدود کننده‌های بیشتری در این قسمت دست پیدا کنید.

Source types با استفاده از این بخش میتوانید نتایج را به يك یا چند نوع خاص از منابع محدود کنید. گزینه هایی مانند Reviews Product و Newspaper، Magazines، Academic Journals، در این فهرست دیده میشود و شما می توانید به دلخواه خود نتایج باز یابی شده را به يك یا چند مورد محدود کنید. پس از انتخاب موارد دلخواه Update، میشود. شایان ذکر است، بسته به نوع پایگاه اطلاعاتی انواع خاصی از منابع در این قسمت فهرست میشود.

Subject Thesaurus Term

در این قسمت تعدادی موضوع مرتبط با کلیدواژه‌هایی که در هنگام جستجو وارد کرده‌اید به شما پیشنهاد میشود. این موضوعات بر اساس سرعنوانهای موضوعی رشته انتخابی میباشد و دارای ارتباطی مفهومی و منطقی با کلیدواژه‌های شماست این بخش به شما کمک میکند نتایج را در صورت تمایل به یک یا چند موضوع مرتبطتر با نیاز خود محدود کنید.. اگر گزینه Show More را کلیک کنید موضوعات بیشتری را خواهید دید.. پس از انتخاب موضوع یا موضوعات مورد نظر خود Update میشود.

Subject: Thesaurus
Term

- environmental policy (475)
- environmental protection (450)
- air pollution (429)
- government policy (392)
- greenhouse gas mitigation (370)
- international cooperation (324)

Show More

Search History

بر روی Search History کلیک کنید و جستجوهای انجام شده را مشاهده کنید در هر بار مراجعه به پایگاه، تمامی جستجوهای انجام شده در Search History موقتاً ذخیره میشوند و تازمانی که از پایگاه خارج نشوید قابل مشاهده هستند. با کمک این بخش میتوانید جستجوها را با هم ترکیب کنید و یا جستجوهای دلخواهتان را در فضای شخصی EBSCO ذخیره کنید.

Searching: GreenFill F. Show all | Choose Databases

xml



Search

Basic Search Advanced Search **Search History** ▾


امکانات موجود در Search History

ترکیب جستجوهای قبلی: برای این منظور چک باکس جستجوهای مورد نظرتان را تیک بزنید و بر حسب نیازتان یکی از گزینه های Search with OR یا Search with AND را انتخاب کنید.




مشاهده نتایج یافته شده در یک جستجو: روی لینک View Results کلیک کنید.

حذف جستجو: ابتدا چک باکس جستجوهای مورد نظرتان را تیک بزنید سپس می توانید با استفاده از گزینه Delete Searches این کار را انجام دهید.

امکانات موجود در Search History

 [View Results \(279,705\)](#) | [View Details](#) | [Edit](#)

Select / deselect all | **Search with AND** | **Search with OR** | **Delete Searches**

Search ID#	Search Terms
<input type="checkbox"/> S3	 (xml) AND (S1 AND S2)
<input type="checkbox"/> S2	 xml
<input type="checkbox"/> S1	 xml

Search Options

Search modes [?](#)

- Boolean/Phrase
- Find all my search terms
- Find any of my search terms
- SmartText Searching [Hint](#)

Apply related words

Also search within the full text of the articles

Apply equivalent subjects

Limit your results

Full Text

Scholarly (Peer Reviewed) Journals

Publication Date

Month Year: -

Month Year:

References Available

Publication

Image Quick View

Image Quick View Types

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Black and White Photograph | <input type="checkbox"/> Chart |
| <input type="checkbox"/> Diagram | <input type="checkbox"/> Color Photograph |
| <input type="checkbox"/> Illustration | <input type="checkbox"/> Graph |
| | <input type="checkbox"/> Map |



[View Details](#)



 [Edit](#)

اصلاح کردن جستجو: روی لینک Edit کلیک کنید. در این صورت می توانید هرگونه محدودیت، تغییر و یا اضافه کردن را در جستجوی قبلی اعمال کنید.

Search Options

Search modes ?

- Boolean/Phrase
- Find all my search terms
- Find any of my search terms
- SmartText Searching [Hint](#)

Apply related words

Also search within the full text of the articles

Apply equivalent subjects

Limit your results

Full Text

Scholarly (Peer Reviewed) Journals

Publication Date

Month Year: -
Month Year:

References Available

Publication

Image Quick View

Image Quick View Types

- Black and White Photograph
- Diagram
- Illustration
- Chart
- Color Photograph
- Graph
- Map

Save Cancel

[View Details](#)

[Edit](#)


براي جستجو: RSS و Alert

RSS چیست؟ يك سرويس آگاهي رساني اينترنتي براي توصيف اخبار و محتوای وب است. این اصطلاح مخفف عبارت Really Simple Syndication است. این سرویس برای توزیع اخبار و اطلاعات جدید از طریق يك ناشر آنلاین به کاربران وب بکار میرود. يك کاربر با استفاده از مرورگر یا نرم افزار خاصی که قابلیت خواندن محتوي توزیع شده به این شکل را داشته باشد، میتواند آن مطالب را دریافت کند. کاربردهای اصلي RSS عموماً شامل دو مورد است


1. نمایش تازهترین عناوین وبسایتها در یکدیگر (اشتراک مطالب جدید)
2. دریافت جدیدترین اخبار و اطلاعات از سایتهای مورد علاقه، با استفاده از نرم افزارهای ویژه.

نحوه تنظیم RSS

نحوه تنظیم RSS: شما می‌توانید برای تمام فاکتورهای اطلاعاتی که فید RSS برای آنها قرار داده شده از این

سرویس استفاده کنید. این موارد معمولاً با علامت  RSS Feed مشخص می‌شوند.

Alert چیست؟

کاربردی کاملاً مشابه با RSS دارد با این تفاوت که اخبار و اطلاعات جدید را به ایمیل شما ارسال می کند و برای خواندن آنها نیاز به استفاده از نرم افزار خاصی نیست. استفاده از سرویس Alert نیازمند ثبت نام در سایت و داشتن حساب کاربری شخصی است. در ابسکو پنجره تنظیم RSS و Alert در هم ادغام شده است. روی  E-mail Alert کلیک کنید.

Search Results: 1 - 20 of 279,705

Relevance ▾ Page Options ▾ **share**

Professional XML.



eBook


By: Evjen, Bill. Series: Wrox Professional Guides. Indianapolis, IN : Wrox. 2007. (EBSCOhost)

From document type definitions and XQuery to Web services and form development, this book covers all the XML capabilities that companies want to implement today. It not only covers ...

Subjects: COMPUTERS / Programming Languages / XML; XML (Document management)

 PDF Full Text

Add to folder :

 Results (1-20)

 Add search to folder: [xml](#)

Create an alert :

 [E-mail Alert](#)

 [RSS Feed](#)

Use Permalink :