

به نام خداوند جان آفرین



دانشگاه علوم پزشکی لرستان

مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی

طرح دوره برای دروس ترکیبی

اطلاعات کلی درس

نام دانشکده: پرستاری بروجرد گروه آموزشی: پرستاری نام درس: فرآیند یادگیری و اصول آموزش به مددجو

تعداد واحد: ۱ واحد نوع واحد: نظری (۰/۵) واحد و عملی (۰/۵) واحد

پیش نیاز: ----- زمان برگزاری کلاس: روز: شنبه ها ساعت: ۸-۱۰

مکان برگزاری: کلاس حضوری و مجازی (آنلاین و آفلاین)

سامانه مدیریت یادگیری نوید (آدرس: <https://lumsnavid.vums.ac.ir>)

مشخصات مدرسان درس:

نام و نام خانوادگی	رتبه	گروه	دانشگاه	تلفن همراه	کد کاربری سما	سهم مدرس از درس (%)**
استاد مسئول* خانم سحر ذوالنوری	مربی	آموزشی	علوم پزشکی لرستان		دارد <input checked="" type="checkbox"/> ندارد <input type="checkbox"/>	۱۰۰ درصد
سایر مدرسان*					دارد <input type="checkbox"/> ندارد <input type="checkbox"/>	
					دارد <input type="checkbox"/> ندارد <input type="checkbox"/>	

* استاد مسؤول درس فردی است که در سیستم مدیریت آموزش سما درس به او اختصاص داده می شود و وظیفه نظارت بر روند درس و تکالیف دانشجویان را بر عهده دارد. سایر مدرسان، همکار در ارائه درس هستند که بر اساس این طرح درس، مسئولیت بخشی از درس را بر عهده دارند.
** قرارداد حق الزحمه بر اساس درصد سهم با مدرسان تنظیم می شود.

اطلاعات فراگیران:

مقطع و رشته تحصیلی: کارشناسی پرستاری
تعداد: ۳۵ نفر
واحدهای درسی مرتبط گذرانده شده:

شرح دوره (درس): معرفی مختصری در حدود ۲۵۰ تا ۳۰۰ کلمه در مورد این درس بنویسید. دقت کنید معرفی شما موارد زیر را شامل شود:

- کاربرد و ارتباط درس با رشته یا دوره
- نحوه ارائه ترکیبی درس (بخش های حضوری و الکترونیک) و جایگاه هر کدام
- توضیح کلی شیوه کار شما و روند یاددهی-یادگیری
- انتظارات شما از دانشجویان (مواردی مانند به موقع پاسخ دادن به تکالیف، شرکت فعال در تعاملات و ...)

یکی از نقش های پر ثمر و نتیجه بخش پرستاری در پیشگیری از بیماری ها، تسریع بهبودی و پیشگیری از عوارض ناشی از بیماری و درمان، آموزش به مددجو است که این رسالت با شناخت نیازهای و توانایی ها جسمی، روانی و اجتماعی مددجو و با استفاده مناسب از امکانات و تجهیزات آموزشی میسر خواهد بود. لذا ضروری است پرستاران از اصول و فنون آموزش اطلاع کافی داشته باشند تا بتوانند به طور صحیح و مطلوب این مسئولیت خود را به انجام رسانند.

هدف کلی درس:

آشنایی دانشجویان با نظریه‌ها، مراحل و انواع روش‌های فراگیری، تدوین و تنظیم فلسفه، اهداف کلی و جزئی بر اساس برنامه‌های آموزش، کاربرد روش‌های نوین و روش‌های تعلیم و تعلم در امور آموزشی و ارزشیابی فعالیت‌های آموزش پرستاری، آشنایی دانشجویان با وسایل و مواد سمعی و بصری، قواعد و محدودیت‌ها و کاربرد آموزشی هر یک از آن‌ها

توانمندی‌ها یا فعالیت‌های مورد انتظار از فراگیران در پایان درس:

۱. آموزش را تعریف و اجزاء آن را توضیح دهد.
۲. یادگیری را تعریف نماید.
۳. تفاوت بین آموزش و یادگیری را بیان نماید.
۴. فرایند آموزش و یادگیری را تشریح نماید.
۵. ماهیت یادگیری (فراگرفتن، نگهداری، یادآوری، بازشناسی) را تشریح نماید.
۶. ملاک‌های یادگیری (مقدار، وقت، دقت، صحت) را تشریح نماید.
۷. انواع یادگیری (علامتی، محرک، پاسخی، معنی دار، طوطی وار، ...) را تشریح نماید و با ذکر مثال با هم مقایسه کند.
۸. نظریه‌های یادگیری را تشریح نماید.
۹. قوانین یادگیری (آمادگی، اثر و ...) را تشریح نماید.
۱۰. موانع یادگیری (کسل‌کنندگی، پیچیدگی و ...) را با ذکر مثال تشریح نماید.
۱۱. اصول مربوط به یادگیری را با توجه به نیازهای یادگیرنده (بیمار) تشریح نماید.
۱۲. آموزش به مددجو را در یک جمله تعریف نماید.
۱۳. هدف از آموزش بهداشت را تشریح نماید.
۱۴. نقش پرستار در آموزش و یادگیری را تشریح نماید.
۱۵. گام‌های فرایند آموزش به بیمار را نام ببرد.
۱۶. چگونگی گردآوری داده‌های بررسی و شناخت مددجو را تشریح نماید و این مرحله را برای یک بیمار فرضی یا انتخابی در بخش‌های بیمارستان اجرا و نتایج آن را ثبت نماید.
۱۷. چگونگی تشخیص و تعیین نیازهای آموزشی مددجویان را تشریح نماید و برای بیمار انتخابی / فرضی نیز مشخص نماید.
۱۸. چگونگی استخراج توانایی‌های بیماران را تشخیص دهد و برای بیمار انتخابی / فرضی نیز مشخص نماید.
۱۹. انواع اهداف آموزشی (کلی، جزئی و رفتاری) را تشریح نموده و برای بیمار انتخابی / فرضی نیز تدوین نماید.
۲۰. انواع اهداف آموزش (رفتاری، غیر رفتاری) را تشریح نموده و برای نیازهای آموزشی بیمار انتخابی / فرضی تدوین نماید.
۲۱. سطوح یادگیری در اهداف آموزشی را تشریح نماید و برای اهداف آموزشی مربوط به بیمار انتخابی / فرضی نیز مشخص نماید.
۲۲. چگونگی بررسی محیط یادگیری را تشریح نماید و برای بیمار انتخابی / فرضی نیز مشخص نماید.
۲۳. چگونگی بررسی منابع یادگیری را تشریح نماید و برای بیمار انتخابی / فرضی نیز مشخص نماید.
۲۴. روش‌های آموزشی (سخنرانی، بحث گروهی، شبیه‌سازی، ایفای نقش، معرفی موردی، نمایش، حل مساله، پرسش و پاسخ) را تشریح نماید و برای بیمار انتخابی / فرضی خود روش مناسب را مشخص نماید.
۲۵. یک محتوای آموزشی متناسب با نیازهای آموزشی بیمار انتخابی / فرضی تهیه نماید و با یک شیوه و فن آموزشی آن را تدریس نماید.
۲۶. ارتباط و فرایند ارتباط را شرح دهد.
۲۷. تاثیر ارتباط بر فرایند آموزش و یادگیری را تشریح نماید.
۲۸. نقش وسایل در امر آموزش را تشریح نماید.
۲۹. مواد و رسانه‌های آموزشی را تشریح نماید و نوع مناسب را برای بیمار انتخابی / فرضی مشخص نماید.
۳۰. هدف از ارزشیابی فرایند آموزش را در یک جمله تعریف نماید.
۳۱. انواع ارزشیابی را توضیح دهد.
۳۲. انواع روش‌های ارزشیابی را تشریح و مقایسه نماید.
۳۳. برای فرایند آموزش به بیمار انتخابی / فرضی نیز روش ارزشیابی مناسب را مشخص نماید.
۳۴. فرایند پرستاری و فرایند آموزش به بیمار را با هم مقایسه نماید.

اهداف درس: (توجه داشته باشید محتوایی که به عنوان منبع آزمون به دانشجویان معرفی می‌شود، باید اهداف درس را پوشش دهد و آزمون نهایی دانشجویان نیز باید با اهداف درس مطابقت داشته باشد).

الف) در حیطه شناختی:

۱. آموزش را تعریف و اجزاء آن را توضیح دهد.
۲. یادگیری را تعریف نماید.
۳. تفاوت بین آموزش و یادگیری را بیان نماید.
۴. فرایند آموزش و یادگیری را تشریح نماید.
۵. ماهیت یادگیری (فراگرفتن، نگهداری، یادآوری، بازشناسی) را تشریح نماید.
۶. ملاک های یادگیری (مقدار، وقت، دقت، صحت) را تشریح نماید.
۷. انواع یادگیری (علامتی، محرک، پاسخی، معنی دار، طوطی وار، ...) را تشریح نماید و با ذکر مثال با هم مقایسه کند.
۸. نظریه های یادگیری را تشریح نماید.

ب) در حیطه عاطفی:

۱. اهمیت و ضرورت آموزش به بهداشت را بداند.
۲. اهمیت و ضرورت موانع یادگیری (کسل کنندگی، پیچیدگی و ...) را بداند.
۳. تاثیر ارتباط بر فرایند آموزش و یادگیری را بداند.

ج) در حیطه روانی حرکتی:

۱. نقش پرستار در آموزش و یادگیری به مددجو را انجام دهد.
۲. نیازهای آموزشی مددجویان را تشخیص داده و تعیین نماید.
۳. چگونگی استخراج توانایی های بیماران را تشخیص دهد و برای بیمار نیز مشخص نماید.
۴. محتوای آموزشی متناسب با نیازهای آموزشی بیمار تهیه نماید و با یک شیوه و فن آموزشی آن را تدریس نماید.
۵. برقراری ارتباط با بیمار را بطور کامل انجام دهد.
۶. فرایند پرستاری و فرایند آموزش به بیمار را انجام دهد.

تعیین سهم و نقش دو جزء حضوری و الکترونیک:

دانشجویان در رشته‌هایی که نیاز به حضور در فیلد یا آزمایشگاه ندارند، حداقل در دو بلوک حضوری ۳ تا ۴ روزه در ابتدا و انتهای ترم شرکت می‌کنند. در رشته‌های خاص که کار عملی و کارآموزی دارند، برای ارائه حضوری این بخش از برنامه، برنامه‌ریزی می‌شود. به طور معمول برای هر درس (که ماهیت عملی ندارد) حداقل یک جلسه در ابتدا و یک جلسه در انتهای ترم در نظر گرفته می‌شود که می‌تواند یک تا دو ساعته باشند. اما ممکن است استاد درس نیاز به جلسات حضوری بیشتری داشته باشد. لازم است در برنامه‌ریزی کلاس‌های حضوری دقت شود تا محتوایی که قابل ارائه از طریق مجازی است، به کلاس حضوری موکول نشود. با توجه به این توضیحات قسمت‌های زیر را تکمیل نمایید.

• آیا برگزاری یک جلسه در ابتدا و یک جلسه در انتهای ترم برای درس شما کافی است؟

بلی خیر

در صورتی که پاسخ شما خیر است، اطلاعات کلاسهای حضوری (شامل دو جلسه فوق) را در جدول زیر و نیز جدول موجود در انتهای همین سند تکمیل نمایید.

جلسه	فعالیت پیش‌بینی شده برای جلسه	ضرورت حضوری بودن	زمان ارائه		
			ابتدای ترم	طول ترم	انتهای ترم
۱					
۲					
۳					
۴					

نحوه ارزشیابی دانشجو و سهم هر کدام از فعالیت‌های مختلف دانشجو:

ردیف	فعالیت	نمره از بیست
۱	انجام تکالیف در سامانه مدیریت یادگیری	۳۰ درصد
۲	شرکت در گفتگو یا فوروم	۱۰ درصد
۳	حضور در کلاس‌های حضوری و مجازی آنلاین	۵ درصد
۴	ارزشیابی مستمر	۵ درصد
۵	امتحان پایان ترم	۵۰ درصد

نوع آزمون:

تشریحی پاسخ کوتاه چندگزینه‌ای جور کردنی صحیح-غلط
سایر موارد (لطفا نام ببرید):-----

پیش‌نیازهای یادگیری:

✓ مطالعه و آمادگی قبلی برای شرکت فعال در مباحث درس

قوانین و مقررات کلاس (در جلسات آفلاین و جلسات آنلاین به تفکیک):

آفلاین

- برداشت محتواهای آموزشی بارگزاری شده در موعد مقرر
- حضور به موقع در تالار گفتگو و فعال بودن در تالار
- ارسال تکالیف در موعد مقرر
- مطالعه جلسه قبل و موضوع تدریس هر جلسه
- رعایت اصول اخلاقی در فضای مجازی و شئونات دانشجویی

آنلاین

- برداشت محتواهای آموزشی بارگزاری شده در موعد مقرر
- حضور به موقع در کلاس مجازی آنلاین
- ارسال تکالیف در موعد مقرر
- مطالعه جلسه قبل و موضوع تدریس هر جلسه
- رعایت اصول اخلاقی در فضای مجازی و شئونات دانشجویی

شیوه‌ها یا استراتژی‌های تدریس:

- سخت‌نرانی سخنرانی برنامه ریزی شده پرسش و پاسخ
 بحث گروهی یادگیری مبتنی بر حل مسئله (PBL) یادگیری مبتنی بر تیم (TBL)
 سایر موارد:

منابع درس:

در تعیین منابع درس به نکات زیر توجه کنید:

- در این قسمت منابع مربوط به آزمون نهایی دانشجویان را ذکر نمایید. برای منابع ویژه مطالعه بیشتر (به منظور مطالعه عمیق‌تر دانشجو) در سامانه قسمتی جداگانه پیش بینی شده است.
- توجه داشته باشید که حجم و دشواری مطالب متناسب با تعداد واحد درس شما و سطح دانشجویان باشد. یکی از چالش‌های سیستم‌های آموزش مجازی، عدم توجه به حجم مطالب ارائه شده متناسب با واحد درسی است. بنابراین، به تعداد واحد درسی خود توجه نمایید و متناسب با آنچه در صورت ارائه حضوری درس مقدور و معقول است، منبع آزمون ارائه نمایید.
- لطفاً مالکیت فکری منابع ارائه شده را در نظر بگیرید.

۱- آیا کتاب خاصی برای معرفی به دانشجویان به عنوان منبع درسی در نظر دارید؟ بلی خیر

در صورت وجود جدول زیر را تکمیل کنید:

صفحات و فصل‌های مشخص شده برای آزمون	مشخصات کتاب شامل عنوان، نویسندگان، مترجمین، انتشارات، سال و نوبت چاپ
	پوتر، پاریشیا. اصول و فنون پرستاری. ترجمه گروه مترجمین (اساتید دانشگاه)، انتشارات اندیشه رفیع، ۱۳۹۳
	صفوی، محبوبه. اصول آموزش به بیمار. تهران: سالمی. چاپ دوم
	مهاجر ایروانی، تانیا. اصول آموزش به بیمار، تهران: نشر سالمی. چاپ سوم ۱۳۸۹
	اسدی نوقابی، احمدعلی. زندی، میترا. نظری، علی اکبر. فرایند یادگیری و اصول آموزش به بیمار. تهران: نشر حکیم هیدجی. چاپ اول
	صابرین، معصومه. اصول برنامه ریزی برای آموزش به بیمار. تهران: نشر بشری. چاپ اول
	موسوی، سید عباس. مهارت‌های یادگیری
	غفاری، فاطمه. فتوکیان، زهرا. آموزش به بیمار و خانواده

۲. آیا مقاله خاصی برای معرفی به دانشجویان به عنوان منبع درسی در نظر دارید؟ بلی خیر

در صورت وجود مشخصات کامل مقاله را بنویسید.

مشخصات مقاله شامل عنوان، نویسندگان، مجله، سال و شماره انتشار و صفحات	نحوه دسترسی دانشجویان به مقاله
مجلات معتبر داخلی و خارجی مرتبط	اینترنت

۳. در صورتی که در نظر دارید جزوه یا هر نوع محتوای دیگری (مانند فیلم، محتوای الکترونیکی و ...) علاوه بر کتاب فوق یا به تنهایی به عنوان منبع درسی به دانشجویان معرفی کنید، مشخصات آن را ذکر کنید. (اگر در حال تهیه آن هستید زمان آماده شدن آن را تا قبل از شروع ترم مشخص نمایید).

نوع محتوا*	مشخصات شامل عنوان و مؤلفین/تهیه کنندگان	توضیحات	آماده بودن فایل برای بارگذاری**

* منظور اسلاید پاورپوینت، جزوه، فیلم آموزشی، محتوای الکترونیک (که باید تهیه شود) و محتوای بارگذاری شده روی سایر سامانه‌های میزبانی فایل و ... است.

** لازم به ذکر است که محتوای ضمیمه باید قبل از آغاز ترم به صورت نهایی آماده شده باشد. توجه: در صورتی که حجم فایل محتوای ضمیمه زیاد است، علاوه بر سامانه باید در سرورهای میزبانی فایل، آپلود شده و لینک آن در اختیار دانشجویان قرار گیرد.

۴. آیا برای درس خود اسلایدهای مباحث را نیز ارائه می‌دهید؟

بلی، تمام مباحث بلی، قسمتی از مباحث خیر

۵. در صورتی که در نظر دارید محتوای دیگری (مانند کتاب، جزوه و ...) را به عنوان منبع مطالعه بیشتر (و نه به عنوان منبع اصلی آزمون) به دانشجویان معرفی کنید، مشخصات کامل آن را ذکر کنید (در صورتی که این محتوا کتاب یا منبعی نیست که دانشجویان در دسترس دارند، فایل آن را نیز برای ارائه در سایت ضمیمه نمایید).

۱.

۲.

تکالیف و پروژه‌های دانشجویان:

فرایند یاددهی-یادگیری در سیستم یادگیری الکترونیک، از طریق تکالیف و خودآزمون‌ها مدیریت می‌شود. با توجه به اهمیت ویژه تکالیف، در تدوین آنها به نکات زیر توجه کنید:

- بهتر است مجموعه محتوای درسی خود را از طریق تعریف تکالیف مناسب با دانشجویان مرور نمایید. بنابراین، محتوای درس خود را تقسیم‌بندی کنید و در طول ترم در فواصل زمانی مناسب برای آنها تکلیف طراحی نمایید.
- زمان‌بندی مناسب برای تکالیف در نظر بگیرید. فاصله طولانی یا کوتاه بین تکالیف مناسب نیست. فاصله کمتر از یک هفته یا بیش از دو هفته به جز در موارد خاص توصیه نمی‌شود.
- تکالیف بهتر است بر مهارت‌های حل مسئله و قدرت تحلیل و نقد دانشجویان متمرکز باشند.

- تکالیف با مفهوم پروژه پایان ترم تفاوت دارند. در این تکالیف، هدف، مطالعه منابع و یادگیری دانشجو است، اما در پروژه پایان ترم فعالیت خاصی در راستای به کار بردن آموخته‌ها تعریف می‌شود. بسیاری از درس‌ها ممکن است پروژه آخر ترم نداشته باشند ولی همه درس‌ها، حتماً باید چندین تکلیف داشته باشند.

• پروژه پایان ترم:

آیا برای درس خود پروژه پایان ترم در نظر گرفته‌اید؟ بلی خیر

در صورت پاسخ مثبت شرح مختصر و هدف از ارائه آنها را شرح دهید:

ارائه روش های نوین تدریس

ارائه پروژه عملی گروه اول (روش سخنرانی)
ارائه پروژه عملی گروه دوم (روش پرسش و پاسخ)
ارائه پروژه عملی گروه سوم (روش ایفای نقش و نمایشی)
ارائه پروژه عملی گروه چهارم (روش حل مساله)
ارائه پروژه عملی گروه پنجم (روش بحث گروهی)
ارائه پروژه عملی گروه ششم (شبیه سازی)
ارائه پروژه عملی گروه هفتم (معرفی مورد)
ارائه پروژه عملی گروه هشتم (روش نمایشی)

• تکالیف طول ترم

برای تنظیم تکالیف توجه کنید که زمان شروع ترم از زمان بلوک حضوری است و تا ده روز مانده به امتحانات پایان ترم ادامه دارد. لطفاً به تقویم تحصیلی نیم سال توجه کرده و زمان بندی مناسبی در تکالیف درس خود لحاظ نمایید.

شماره	عنوان تکالیف	شرح تکالیف	مهلت پاسخ دانشجویان	مهلت فیدبک مدرس
مثال	تکالیف اول	مرتبط با جلسات تدریس شده	۴ روز	۲ روز
	تکالیف دوم	مرتبط با جلسات تدریس شده	۴ روز	۲ روز
	تکالیف سوم	مرتبط با جلسات تدریس شده	۴ روز	۲ روز
	تکالیف چهارم	مرتبط با جلسات تدریس شده	۴ روز	۲ روز
	تکالیف پنجم	مرتبط با جلسات تدریس شده	۴ روز	۲ روز
	تکالیف ششم	مرتبط با جلسات تدریس شده	۴ روز	۲ روز
	تکالیف هفتم	مرتبط با جلسات تدریس شده	۴ روز	۲ روز
	تکالیف هشتم	مرتبط با جلسات تدریس شده	۴ روز	۲ روز

خودآزمون‌ها

- خودآزمون‌ها می‌توانند در کمک به یادگیری و خودارزیابی دانشجویان نقش مهمی داشته باشند.
- در سامانه نوید امکان طراحی انواع آزمون‌های تشریحی، چندگزینه‌ای، جورکردنی، جای خالی و ... وجود دارد.
- در اغلب موارد پیش‌بینی پاسخ تشریحی به سوالات مطرح شده، اجباری است (دانشجویان بعد از شرکت در آزمون به این پاسخ‌ها دسترسی خواهند داشت).
- شما می‌توانید از خودآزمون‌ها در زمان‌هایی که به علت مسافرت یا ... امکان تعامل در قالب تکالیف را ندارید، استفاده کنید.

۱. آیا برای درس خودآزمون در نظر گرفته‌اید؟ بلی خیر

در صورت وجود تعداد و نوع خودآزمون‌ها را ذکر کنید (فایل سوالات و پاسخ‌های تشریحی پیش‌بینی شده خود را ضمیمه نمایید).

شماره آزمون	عنوان آزمون	نوع آزمون	مهلت پاسخ دادن دانشجویان
۱	آزمون میان دوره درس فرایند یادگیری و اصول آموزش به مددجو	چند گزینه‌ای	۱۰ دقیقه
۲			
۳			

سایر فعالیت‌های یادگیری:

در سامانه نوید امکان فعال‌سازی کلاس مجازی، اتاق بحث غیرهمزمان (فروم) و گفتگوی برخط همزمان (چت) وجود دارد. در صورت تمایل به استفاده از این امکانات موارد زیر را تکمیل نمایید:

• کلاس مجازی*

با توجه به محدودیت‌های موجود در پهنای باند، در صورت تمایل می‌توانید به ازای هر درس دو واحدی چند کلاس مجازی برخط داشته باشید.

- آیا برای درس کلاس آنلاین در نظر گرفته‌اید؟ بلی خیر

عنوان کلاس	تاریخ	ساعت	اداره کننده
ارائه طرح درس و جلسه اول	۱۴۰۱/۱۱/۲۹	۸-۱۰	مدرس

* منظور از کلاس آنلاین، کلاس برخط همزمان است که مدرس و دانشجویان با استفاده از سامانه در زمان تعیین شده در کلاس مجازی حضور می‌یابند.

- آیا برای درس اتاق بحث در نظر گرفته‌اید؟ بلی خیر

موضوع (های) بحث:

ارائه پروژه ها

- آیا برای درس گفتگوی همزمان در نظر گرفته‌اید؟ بلی خیر

موضوع (های) گفتگو:

توضیحات مهم:

- هر جلسه را می توان به صورت آفلاین و یا آنلاین برگزار کرد.
- در صورت انتخاب جلسه به صورت آفلاین، بارگذاری محتوای چندرسانه ای مربوط به جلسه، به عنوان استاندارد پایه محسوب می گردد و استاد درس می تواند علاوه بر آن از سایر ماژول های جلسات آفلاین نیز استفاده نماید. بنابراین، می توانید نسبت به علامت گذاری بخش ماژول جلسات آفلاین در ستون مربوطه اقدام نمایید.
- انتخاب زمان ارائه جلسات آنلاین بر عهده مدرس است ولی ترجیحاً در ساعاتی که ترافیک شبکه زیاد است، سعی شود کمتر کلاس برگزار شود.

جدول زمان بندی ارائه برنامه درس:

مدرس	ساعت برگزاری	فعالیت های تکمیلی جلسات آفلاین			شبهه ارائه جلسه		عنوان بحث یا موضوع	تاریخ	ردیف
		گفتگو	تکلیف	خودآزمون	آفلاین	آنلاین			
خانم ذوالنوری	۸-۱۰	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ارائه طرح درس و فرایند آموزش	1401/11/29	۱
خانم ذوالنوری	۸-۱۰	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	مهارت های ضمن تدریس	1401/12/6	۲
خانم ذوالنوری	۸-۱۰	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	رسانه ها و وسایل کمک آموزشی	1401/12/13	۳
خانم ذوالنوری	۸-۱۰	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	روش های ارائه مطالب	1401/12/20	۴
با نظارت و مدیریت خانم ذوالنوری	۸-۱۰	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ارائه تکالیف عملی گروه اول (روش سخنرانی)	1401/12/27	۵
با نظارت و مدیریت خانم ذوالنوری	۸-۱۰	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ارائه تکالیف عملی گروه دوم (روش پرسش و پاسخ)	1402/1/19	۶
با نظارت و مدیریت خانم ذوالنوری	۸-۱۰	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ارائه تکالیف عملی گروه سوم (روش ایفای نقش و نمایشی)	1402/1/26	۷
با نظارت و مدیریت خانم ذوالنوری	۸-۱۰	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ارائه تکالیف عملی گروه چهارم (روش حل مساله)	1402/2/2	۸
با نظارت و مدیریت خانم ذوالنوری	۸-۱۰	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ارائه تکالیف عملی گروه پنجم (روش بحث گروهی)	1402/2/9	۹
با نظارت و مدیریت خانم ذوالنوری	۸-۱۰	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ارائه تکالیف عملی گروه ششم (شبهه سازی)	1402/2/16	۱۰

با نظارت و مدیریت خانم ذوالنوری	۸-۱۰	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ارائه تکالیف عملی گروه هفتم (معرفی مورد،)	1402/2/23	۱۱
با نظارت و مدیریت خانم ذوالنوری	۸-۱۰	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ارائه تکالیف عملی گروه هشتم (روش نمایشی)	1402/2/30	۱۲